

薪资管理系统软件升级方案

为适应学校发展和管理要求，提升薪资管理工作的效率、准确性、便捷性与合规性，满足教职工日益增长的服务需求，现计划对现有薪资管理系统进行重要版本升级。

一、升级目标

本次升级的核心目标在于：

- 提升薪资核算与发放的核心效能：** 优化系统性能，增强数据准确性，确保薪资（特别是绩效工资）发放的及时性和税务处理的合规性。
- 深化系统融合与用户体验：** 实现薪资相关业务（填报、查询、报销联动）与现有办公平台（OA）的无缝集成，提供统一入口，简化教职工操作流程。
- 完善管理覆盖范围与规范：** 建立专门针对校外劳务人员的发放与管理模块，解决长期存在的信息采集难、个税计算合规风险高、数据统计不便等问题。

二、升级需求与功能模块

1. 模块一：薪资系统核心功能重构与增强

1.1 系统重新部署与优化：进行系统架构层面的重新部署与深度调试，优化处理逻辑与数据库性能，确保系统运行更稳定、高效。

1.2 新增专项附加扣除填报功能：集成国家税务总局认可的专项附加扣除在线填报、审核与导入接口。教职工可通过系统自助填报，系统自动完成信息采集、校验、更新，并生成准确的税前扣除计算依据。

1.3 新增自定义字段功能：允许管理员根据实际管理需求，灵活添加和管理薪资项目（自定义字段）。支持定义计算公式、数据来源（手动/自动）、数据类型等，大幅提升系统的适应性。

1.4 满足税务与工资发放需求：强化与税务系统的对接能力，确保应纳税所得额、个税计算的实时性和准确性（支持最新税法政策）。

优化薪资复核、发放审批流程，提升及时性保障措施。

2. 模块二：统一身份认证系统集成

2.1 将薪资管理系统等（新模块）接入现有统一身份认证平台，实现与现有OA办公系统的单点登录。

2.2 业务流程整合：薪资填报：在OA门户中提供薪资填报入口，教职工登录OA后可直接访问填报界面。薪资查询：在OA门户中集成薪资查询模块（支持自定义历史月份、工资条查看、下载）。

3. 模块三：校外劳务人员发放与管理模块

3.1 劳务人员信息集中采集与管理：建立独立的劳务人员信息库，支持在线/批量导入劳务人员基础信息（姓名、身份证号、银行卡号、联系方式等），并提供信息校验（如身份证合法性）、查重、分类管理功能（项目、部门等），确保信息准确性和唯一性。

3.2 个税计算与申报自动化：根据劳务报酬所得相关规定，设

置标准的费用扣除规则，集成个税计税引擎。系统自动计算每次发放应纳税所得额、应扣除个税（支持预扣预缴），并一键生成符合财政和税务要求的申报数据文件（如格式化的Excel或直接对接财政、税务系统接口）。

3.3 劳务费发放处理：支持单个及批量劳务费发放单的创建、审批、核算（含税处理和扣除）、发放。清晰记录每次发放明细（发放金额、应税金额、税款、实发金额、项目归属等）。

3.4 统计分析功能：提供按部门、项目、人员类别、时间段等多维度的劳务发放数据统计、汇总和报表导出功能，便于进行成本核算、预算控制和审计追溯。